

湖南应用技术学院学生活动申报审批表

活动名称			
活动时间		活动地点	
主办单位		经费预算	
活动负责人		联系方式	
活动对象		参加人数	
活动简介			
主办单位 意 见	负责人签字：(公 章) 年 月 日		
校团委 审核意见	签字：(公 章) 年 月 日		
学生工作部 审核意见	签字：(公 章) 年 月 日		
分管校领导 意见	签字：年 月 日		
备 注	活动方案与安全预案用附件呈现		

注：本表一式两份，一份交学生工作部（处）备案，一份举办部门存档。